



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 METRO
NPSN: 10807561

Jalan Jenderal AH. Nasution No. 222 Kota Metro Lampung
Kode Post 34111, Telp./fax. 0725 41629. www.smansa-metro.sch.id



PENGUMUMAN
421.3/008/302/V.01/SMA1/2022

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Taman Kanak Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas, dan Sekolah Menengah Kejuruan; Peraturan Gubernur Lampung Nomor 6 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Nomor 16 Tahun 2021 Tentang Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Sekolah Menengah Atas dan Sekolah Menengah Kejuruan Serta Pendidikan Khusus di Provinsi Lampung; dan Keputusan Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Lampung Nomor : 800/1271/V.01/DP.2/2022 Tentang Petunjuk Teknis Penerimaan Peserta Didik Baru Pada Sekolah Menengah Atas dan Sekolah Menengah Kejuruan di Provinsi Lampung Tahun Ajaran 2022/2023, maka mekanisme Pendaftaran Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2022/2023 pada SMA Negeri 1 Metro sebagai berikut :

A. JALUR PENDAFTARAN

PPDB SMA Negeri 1 Metro tahun pelajaran 2022/2023 dilaksanakan dengan menggunakan mekanisme dalam jaringan (*daring/online*) melalui 4 (empat) jalur pendaftaran yaitu :

1. Jalur Zonasi paling sedikit 50 % (*lima puluh persen*) dari daya tampung sekolah.
2. Jalur Afirmasi paling sedikit 15 % (*lima belas persen*) dari daya tampung Sekolah.
3. Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali paling banyak 5% (*lima persen*) dari daya tampung sekolah.
4. Jalur Prestasi paling banyak 30% (*tiga puluh persen*) dari daya tampung sekolah.

B. JADWAL PPDB

- | | |
|------------------------------------|---------------------|
| 1. Pendaftaran | : 27 - 30 Juni 2022 |
| 2. Proses seleksi <i>real time</i> | : 27 - 30 Juni 2022 |
| 3. Verifikasi factual berkas | : 4 - 6 Juli 2022 |
| 4. Pengumuman | : 8 Juli 2022 |
| 5. Pendaftaran ulang | : 11 - 12 Juli 2022 |
| 6. Masuk MPLS Kelas X | : 18 - 20 Juli 2022 |
| 7. Hari pertama masuk sekolah | : 18 Juli 2022 |

C. PERSYARATAN PPDB

Kelengkapan administrasi yang harus dipenuhi oleh calon peserta didik SMA Negeri 1 Metro tahun pelajaran 2022/2023 adalah sebagai berikut :

1. Telah dinyatakan lulus dan memiliki Ijazah/surat keterangan dari SMP/Mts atau dokumen lain yang menjelaskan telah menyelesaikan kelas 9 (sembilan) SMP;
2. Berusia paling tinggi 21 (*dua puluh satu*) tahun pada tanggal 01 Juli 2022;
3. Kartu Keluarga yang diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB atau bagi yang tidak memiliki Kartu keluarga karena terdampak bencana alam/sosial dapat diganti dengan Surat Keterangan Domisili dari rukun tetangga atau rukun warga yang dilegalisir oleh lurah/kepala desa atau pejabat setempat lain yang berwenang, yang menerangkan bahwa peserta didik yang bersangkutan telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkan surat keterangan domisili;
4. Pas Foto ukuran 3 x 4 cm;
5. Bukti keikutsertaan Peserta Didik dalam program penanganan keluarga tidak mampu dari Pemerintah, berupa Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) / Kartu Perlindungan Sosial (KPS) / Kartu Keluarga Harapan (KKH) / Kartu Indonesia Pintar (KIP), Kartu Indonesia Sehat (BPJS KIS) (*untuk jalur afirmasi*);
6. Surat Penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan (*untuk jalur perpindahan tugas orang tua/wali*);
7. Bukti prestasi nilai raport semester 1 sampai dengan semester 5 dan hasil perlombaan dan/atau penghargaan di bidang akademik maupun non-akademik pada tingkat internasional, tingkat nasional, tingkat provinsi, dan/atau tingkat kabupaten/kota yang diterbitkan paling singkat 6 (enam) bulan dan paling lama 3 (tiga) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB (*untuk jalur prestasi*);
8. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak dari orang tua bermaterai Rp. 10.000,-

D. ALUR PENDAFTARAN DALAM JARINGAN (DARING/ONLINE)

1. Persiapan

Calon siswa mempersiapkan syarat-syarat yang diperlukan untuk mendaftar secara online (*dalam bentuk file jpg/pdf*) antara lain :

- 1) Ijazah/Surat Keterangan Lulus dari SMP sederajat;
- 2) Kartu Keluarga yang diterbitkan paling singkat 1 (satu) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB atau bagi yang tidak memiliki Kartu keluarga karena terdampak bencana alam/sosial dapat diganti dengan Surat Keterangan Domisili dari rukun tetangga atau rukun warga yang dilegalisir oleh lurah/kepala desa atau pejabat

setempat lain yang berwenang, yang menerangkan bahwa peserta didik yang bersangkutan telah berdomisili paling singkat 1 (satu) tahun sejak diterbitkan surat keterangan domisili;

- 3) Lokasi tempat tinggal/titik kordinat tempat tinggal (*dari Google Map*);
- 4) Pas Foto berwarna ukuran 3 x 4 cm;
- 5) Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) / Kartu Perlindungan Sosial (KPS) / Kartu Keluarga Harapan (KKH) / Kartu Indonesia Pintar (KIP), Kartu Indonesia Sehat (BPJS KIS) (*untuk jalur afirmasi*);
- 6) Surat penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan (*untuk jalur perpindahan tugas orang tua/wali*);
- 7) Bukti prestasi nilai rapor semester 1 sampai dengan 5 dan hasil perlombaan dan/atau penghargaan dibidang akademik maupun non-akademik pada tingkat internasional, tingkat nasional, tingkat provinsi, dan/atau tingkat kabupaten/kota yang diterbitkan paling singkat 6 (enam) bulan dan paling lama 3 (tiga) tahun sejak tanggal pendaftaran PPDB (*untuk jalur prestasi*);
- 8) Surat Pertanggung Jawaban Multak dari orang tua bermeterai Rp.10.000,-

2. Tata Cara Pendaftaran Online

- 1) Calon siswa membaca juknis dan informasi lainnya tentang PPDB melalui website sekolah <https://smansa-metro.sch.id/> dan *Grup Facebook Semburai Berlaksa Makna SMA Negeri 1 Metro Lampung* atau melalui situs PPDB Online (<https://lampung.siap-ppdb.com/>);
- 2) Melakukan proses pengajuan pendaftaran online di portal/laman PPDB online Provinsi Lampung (<https://lampung.siap-ppdb.com/>);
- 3) Memilih jalur pendaftaran;
- 4) Pengajuan pendaftaran dilakukan dengan input Nomor Induk Siswa Nasional (NISN), dan melengkapi biodata siswa;
- 5) Review dan sesuaikan data pada sistem;
- 6) Mengunggah dokumen persyaratan dengan format (.pdf/ .jpeg/ .png) dan setiap dokumen ukuran maksimal 1024kb / dokumen :
 - a) Klik fitur ijazah : unggah Hasil Scan Ijazah / Hasil Scan Surat Keterangan Lulus;
 - b) Memilih fitur menggunakan KK/Suket Domisili (hanya bisa klik 1 pilihan KK/Suket Domisili); (*untuk jalur zonasi dan afirmasi*)
 - Klik KK unggah dokumen Hasil Scan KK (yang menggunakan KK);
 - Klik Domisili unggah dokumen Scan Suket Domisili (yang menggunakan Domisili).

- c) Klik Hasil Scan Surat Keterangan Tempat Tinggal dari instansi dilegalisir Lurah/Kepala desa; (*untuk jalur perpindahan tugas orang tua/wali*)
 - d) Klik fitur Akta Kelahiran unggah Hasil Scan Akta Kelahiran/Hasil Scan Surat Keterangan Lahir;
 - e) Klik fitur Kartu unggah : Hasil Scan Kartu Keluarga Sejahtera (KKS) / Kartu Perlindungan Sosial (KPS) / Kartu Keluarga Harapan (KKH) / Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Kartu Indonesia Sehat (BPJS KIS) ; (*untuk jalur afirmasi*)
 - f) Klik fitur SK / Surat Penugasan unggah Hasil Scan SK/Surat Penugasan; (*untuk jalur perpindahan orang tua/wali*)
 - g) Klik fitur Rapor unggah hasil scan Surat Keterangan Nilai Rapor; (*untuk jalur prestasi akademik*)
 - h) Klik fitur Sertifikat unggah hasil scan Sertifikat Prestasi (hasil kejuraraan tertinggi); (*untuk jalur prestasi non-akademik*)
 - Jika mengikuti kategori akademik, maka klik unggah sertifikat akademik;
 - Jika mengikuti kategori non-akademik, maka klik unggah sertifikat non-akademik;
 - Jika mengikuti kategori seni budaya, maka klik unggah sertifikat seni budaya
 - i) Klik fitur Pernyataan Orang Tua unggah Hasil Scan Surat Pernyataan Orang Tua/Wali Murid.
- 7) Memilih Sekolah pilihan;
 - 8) Peserta melakukan cetak tanda bukti pengajuan pendaftaran, atau menyimpan *softfile* bukti pengajuan pendaftaran;
 - 9) Verifikasi dokumen peserta dilakukan Panitia Sekolah pilihan, untuk mengecek kesesuaian data antara yang disampaikan dengan data yang dilaporkan dikumanya sesuai atau tidak. Panitia memiliki kewenangan untuk menolak dokumen dengan alasan, atau menerima/memverifikasi jika sudah sesuai;
 - 10) Peserta dapat mengecek setiap saat status pengajuan pendaftarannya, apakah ditolak atau terverifikasi (sudah diterima) oleh Panitia;
 - 11) Peserta yang dokumen unggahannya ditolak dengan alasan, maka dapat melakukan klarifikasi dengan Panitia;
 - 12) Peserta dapat melihat hasil seleksi sementara pada menu seleksi. Dan dapat melihat pengumuman pada menu yang sama, saat jadwal pengumuman tiba;

E. DAYA TAMPUNG

No	Nama Sekolah	Jurusan	Jumlah Rombel	Jumlah Kuota
1.	SMA Negeri 1 Metro	Umum	9	306

F. FORMULASI SELEKSI

1. Jalur Zonasi

Jalur Zonasi diperuntukan bagi peserta didik yang berdomisili dilingkungan terdekat dengan SMA Negeri 1 Metro, dengan ketentuan :

- a. Zona SMA Negeri 1 Metro adalah **Kec. Metro Timur, Kec. Metro Pusat, Kec. Metro Selatan, Kec. Metro Barat, Kec. Batang Hari dan Kec. Pekalongan.**
- b. Calon peserta didik hanya dapat memilih 1 (satu) jalur pendaftaran PPDB dalam 1 (satu) wilayah Zonasi;

2. Jalur Afirmasi

Jalur afirmasi diperuntukkan bagi peserta didik yang berasal dari keluarga ekonomi tidak mampu dan penyandang disabilitas, dengan ketentuan :

- a. Peserta didik yang melalui jalur afirmasi merupakan peserta didik yang berdomisili di dalam dan di luar wilayah zonasi SMA Negeri 1 Metro;
- b. Dalam hal calon peserta didik yang mendaftar melalui jalur afirmasi melampaui jumlah kuota jalur afirmasi maka penentuan peserta didik dilakukan dengan memprioritaskan jarak tempat tinggal calon peserta didik yang terdekat dengan sekolah.
- c. Dalam hal terdapat dugaan pemalsuan bukti keikutsertaan peserta didik dalam program keluarga tidak mampu, sekolah bersama Pemerintah Daerah wajib melakukan verifikasi data dan lapangan serta menindaklanjuti hasil verifikasi, dan jika terbukti terdapat pemalsuan maka dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

3. Jalur Perpindahan Tugas Orang Tua/Wali

Jalur perpindahan tugas orang tua/ wali diperuntukkan bagi peserta didik yang orang tua/walinya telah berpindah tugas/mutasi ke daerah dimana peserta didik tinggal saat ini dengan ketentuan :

- a. Melampirkan Surat Penugasan dari instansi, lembaga, kantor, atau perusahaan yang mempekerjakan;
- b. Kuota jalur perpindahan tugas orang tua/wali dapat dialokasikan untuk calon peserta didik pada sekolah tempat orang tua/wali bertugas;
- c. Penentuan peserta didik dalam jalur perpindahan orang tua/wali diprioritaskan pada jarak

tempat tinggal calon peserta didik yang terdekat dengan sekolah.

4. Jalur Prestasi

Jalur prestasi diperuntukkan bagi peserta didik yang berprestasi di bidang Sains, Seni dan Olahraga, serta berprestasi di bidang lainnya yang bersifat berjenjang (akademik dan non-akademik), ditentukan berdasarkan :

- a. Rapor yang disertai dengan surat keterangan peringkat nilai rapor peserta didik dari sekolah asal, dengan ketentuan :
 - 1) Peringkat 1 sampai dengan 10 untuk sekolah akreditasi A;
 - 2) Peringkat 1 sampai dengan 5 untuk sekolah akreditasi B;
 - 3) Peringkat 1 untuk sekolah akreditasi C;
 - 4) Skoring nilai jalur akademik akan diakumulasi rata-rata nilai rapor semester 1 sampai dengan semester 5.

NO	Mata Pelajaran	Nilai Rapor					Rata-rata
		Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5	
1	Agama						
2	PKn						
3	Bahasa Indonesia						
4	Matematika						
5	Bahasa Inggris						
6	IPA/IPS *)						
	Rata-rata						

*) sesuai jurusan

- b. Skoring Nilai Jalur Prestasi Non-Akademik

No	Tingkat	Skor Perorangan			Skor Beregu		
		Juara 1	Juara 2	Juara 3	Juara 1	Juara 2	Juara 3
1	Internasional	240	230	220	210	200	190
2	Nasional	180	170	160	150	140	130
3	Provinsi	120	110	100	90	80	70
4	Kabupaten/Kota	60	50	40	30	20	10
5	Hafiz Al Qur'an	Diberikan skor 40/Juz					

- c. Seleksi jalur prestasi lomba akademik dan non-akademik berdasarkan pembobotan skor prestasi, dan terdapat skor yang sama pada peringkat terakhir, maka seleksi dilakukan berdasarkan jarak tempat tinggal terdekat ke sekolah.

G. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

Pengumuman Hasil seleksi di sampaikan melalui situs PPDB Online <https://lampung.siap-ppdb.com/>

H. DAFTAR ULANG

Calon siswa yang dinyatakan diterima harus melaksanakan daftar ulang secara online dengan ketentuan :

1. Mengisi Formulir Daftar Ulang melalui Google Form yang disediakan sekolah tujuan.
2. Daftar Ulang secara online <https://lampung.siap-ppdb.com/> dilaksanakan pada tanggal 8 s.d 9 Juli 2022 pada pukul 07.30 s.d. 23.59 WIB.
3. Daftar ulang dilaksanakan ***tanpa dipungut biaya***
4. Calon peserta didik yang diterima wajib hadir disekolah untuk melengkapi berkas daftar ulang berupa :
 - a. Foto kopi Ijazah/Surat Keterangan Lulus yang telah dilegalisasi sebanyak 2 (*dua*) lembar;
 - b. Pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm sebanyak 2 (*dua*) lembar;
 - c. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Orang Tua/Wali (Asli) bermaterai Rp. 10.000,-
5. Bagi peserta didik yang dinyatakan lulus tetapi tidak mendaftar ulang sampai batas waktu yang ditetapkan, maka dianggap mengundurkan diri dan haknya dinyatakan gugur sebagai calon peserta didik baru.

I. LAIN-LAIN

1. Pelaksanaan pendaftaran dan daftar ulang peserta didik baru SMA Negeri 1 Metro Tahun Pelajaran 2022/2023 tidak dipungut biaya (GRATIS)
2. Dalam tahapan pelaksanaan Penerimaan Peserta Didik Baru, satuan pendidikan mengikutsertakan komite sekolah dan mengikuti protokol kesehatan untuk mencegah penyebaran Covid -19
3. Hal-hal yang dipandang prinsip dan belum terakomodasi di dalam pedoman ini, akan diatur kemudian.

Metro, 06 Juni 2022
Kepala Sekolah



Dra. PURWANINGSIH
NIP. 19650420 199103 2 011

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Pekerjaan :
Nomor KTP :
Alamat :
:
Telp/HP :
Orang Tua dari :
Asal Sekolah :
Sekolah Tujuan :

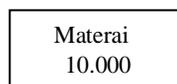
Dengan ini menyatakan :

1. Bahwa data-data yang diisi dan diberikan kepada Panitia Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) sebagai persyaratan pendaftaran anak kami adalah **BENAR.**
2. Bahwa anak kami bebas dari narkoba baik sebagai pemakai atau pengedar, jika anak kami selama mengikuti pembelajaran di sekolah dinyatakan/terlibat sebagai pengedar atau pemakai, maka secara sepihak sekolah dapat menggugurkan calon peserta didik peserta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya sebagai persyaratan penerimaan peserta didik baru SMA Negeri 1 Metro Tahun Pelajaran 2022/2023 dan apabila terbukti memalsukan dokumen bersedia bertanggung jawab dan diproses dengan peraturan perundangan dan hukum yang berlaku.

....., 2022

Orang Tua Siswa/Wali,



.....

KOP SEKOLAH

SURAT KETERANGAN

Nomor :

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :
Akreditas Sekolah :

Menerangkan dengan sesungguhnya :

NO	NAMA SISWA	KELAS	JUMLAH NILAI	PERINGKAT

Daftar nama siswa pada tabel diatas adalah siswa/siswi #Nama Sekolah yang memperoleh peringkat paralel sekolah berdasarkan dari nilai raport semester 1 sampai dengan semester 5 Tahun Ajaran 2021/2022

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya, atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Metro,2022
Kepala Sekolah

#Nama Kepala Sekolah
#NIP

Catatan :

1. Peringkat 1 sampai dengan 10 untuk sekolah akreditasi A;
2. Peringkat 1 sampai dengan 5 untuk sekolah akreditasi B; dan atau
3. Peringkat 1 untuk sekolah akreditasi C;